

Утверждаю:
приказом МАДОУ
Ташлинский детский сад «Ёлочка»
от 20.08.2024г. №18

**План мероприятий по профилактике коррупции
в МАДОУ Ташлинский детский сад «Ёлочка»**

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции		
1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	постоянно	рабочая группа
2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях при заведующем; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях Родительских комитетов Педагогических советов; - собраниях родителей.	постоянно	заведующий ДОУ
3. Предоставление в отдел образования района отчетов об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования в 2016-2018 учебном году	до 25 числа последнего месяца квартала	заведующий ДОУ
4. Приведение локальных нормативных актов ДОУ в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	1 раз в квартал	заведующий ДОУ
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции		
1. Предоставление руководителем ДОУ в отдел образования района сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	до 30 апреля	заведующий ДОУ
2. Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	по факту уведомления	рабочая группа
3. Проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц	по факту обращения	рабочая группа
4. Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции	1 раз в квартал	рабочая группа
5. Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд", по результатам сравнительного анализа цена закупаемую продукцию	в течение года	заведующий ДОУ
6. Распределение выплат стимулирующего характера педагогическим работникам ДОУ	в течение года	заведующий ДОУ

7. Проведение анализа для корректировки должностных обязанностей сотрудников ДОУ, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений	март	рабочая группа
8. Обеспечение наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ.	постоянно	рабочая группа
9. Оборудование стенда по нормативным документам	постоянно	рабочая группа
3. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
1. Обеспечение актуализации информации в уголке питания, уголке потребителя образовательных и медицинских услуг	в течение года	рабочая группа
2. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых медицинских и образовательных услуг.	март	заведующий ДОУ
3. Создание, поддержка и совершенствование Интернет-сайта, раскрывающего информацию о деятельности детского сада	постоянно	заведующий ДОУ, педагогический коллектив
4. Обеспечение функционирования в детском саду Интернет-сайта и других информационных каналов, позволяющих участникам образовательного процесса сообщить об известных им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	постоянно	заведующий ДОУ, педагогический коллектив
5. Публикация и размещение на Интернет-сайте, стендах ежегодных отчетов о реализации мер антикоррупционной политики	постоянно	заведующий ДОУ, педагогический коллектив
6. Организация и осуществление еженедельного приема граждан, в том числе и по вопросам противодействия коррупции	постоянно	заведующий ДОУ, педагогический коллектив
7. Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета руководителя об образовательной, медицинской и финансово- хозяйственной деятельности	май	заведующий ДОУ
8. Обеспечение функционирования сайта ОУ, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ, публичного доклада руководителя ДОУ, информации, предусмотренной ст.32 Закона РФ «Об образовании», информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	в течение года	заведующий ДОУ
9. Организация работы по обращению родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса	в течение года	заведующий ДОУ
10. Проведение инструкторско-методических совещаний с педагогическим составом по вопросам реализации антикоррупционной политики в сфере образования	в течение года	заведующий ДОУ

